

Ergonomi og selvhjulpethed

Vi har fokus på ergonomi i institutionen og forsøger i så vidt muligt omfang ikke at bære på børnene. Dermed ikke sagt at vi aldrig bærer på børn, for det gør vi da. MEN vi forsøger at minimere det. Personalet skal være mange år i pædagogfaget og må passe på deres kroppe. Derfor modtager vi også helst børn siddende – det er også omsorg. Jeres barn har desuden ikke udbytte af at blive båret rundt. Ved selv at kravle op på stole, pusleborde, i krybber og lignende, lærer de at blive selvhjulpne og selvstændige. Derudover styrker det børnenes motorik, hvilket er en vigtig og sund del af børnenes udvikling. Vi ved, at det nogle gange kan tage lidt længere tid det hele, men vi tror på, at det er til børnenes bedste.

Børnenes søvn

Afhængig af børnenes alder vil det være forskelligt, hvor de sover. De mindste sover i krybber i vores krybberum. Enkelte sover i deres egne barnevogne på legepladsen eller ved deres stuer. Når børnene fylder 2 år, må det ikke længere ligge fastspændt i en krybbe. Derfor sover børnene herefter på madrasser på hhv. Lysfolke - og Alfestuen. Den første halve time sidder der en voksen hos de børn, som skal sove på madras. De børn, som ikke sover indenfor den halve time, går på legepladsen eller leger i fællesrummet. I forhold til børnenes søvn tager vi udgangspunkt i det enkelte barns behov. Børnene – også større børn - har altid mulighed for at tage en lur, hvis de er trætte, fx på sofaen i fællesrummet eller på deres stue. **Vi vækker ikke sovende børn.** Vi er opmærksomme på, at det til tider kan være svært for jer at få børnene til at sove derhjemme. Men da udmattede og trætte børn har svært ved klare en dag i daginstitution, ser vi på børnenes behov her i institutionen.

Sygdom og slag i hovedet

Vi passer ikke syge børn. Børn skal være raske for at komme i institutionen; de skal kunne klare at deltage i en helt almindelig hverdag og ikke have behov for ekstra pleje. Vi har ikke tid, ressourcer eller uddannelse til at tage os af syge børn. Desuden har vi også et ansvar for, at hverken andre børn eller voksne smittes. Ved smitsomme sygdomme **skal** barnet blive hjemme. Børn kan være syge uden de "typiske" symptomer. Hvis barnet f.eks. græder meget, ikke vil spise, klager over mavesmerter, eller sover dårligt hernede, vurderer vi efter bedste evne og med barnets tarv i mente, om barnet kan være her eller ej. Man behøver ikke have feber for at være syg.

Vi giver kun livsvigtig medicin og medicin mod kroniske lidelser ved fremvisning af lægeerklæring og ikke penicillin, øre/ øjendråber, hostesaft m.m.

Vi anbefaler som udgangspunkt en hel "rask-dag" (feberfri), inden barnet vender tilbage efter sygdom. Der kan dog være særlige forholdsregler ved de enkelte sygdomme. F.eks. ved børnesår, hvor børnene først må komme tilbage, når sårene er helet og sårkorperne er faldet helt af. Spørg på stuen hvis I er i tvivl om noget.

Vi henholder os til Sundhedsstyrelsens anbefalinger ift. syge børn i daginstitutioner – også hvis egen læge siger noget andet.

Hvis et barn slår sit hoved, ringer vi det hjem; også selvom barnet umiddelbart ikke er påvirket af det. Et barn der har slået hovedet skal være under konstant opsyn. Dette har vi ikke ressourcer til.

Fødselsdage og sukkerpolitik

Vi holder gerne fødselsdag i ØFS. Vi dækker op med dug og flag. I medbringer selv det, I ønsker jeres barn skal dele ud. Tænk gerne alternativer til sukkerige kager, f.eks. frugtstænger, frugtskyd, frugtsalat, rosiner, boller og tørret frugt, jf. ØFS's sukkerpolitik. Dog mener vi, at der skal være forskel på hverdag og fest, så selvfølgelig må man dele kage ud, hvis man vil det – men kun et stykke pr. barn. Man kan også invitere os hjem til fødselsdag. Aftal nærmere på stuen; men typisk kan vi bedst komme i tidsrummet 9.30-11.30, og så spiser vi frokost hos jer. Når man inviterer hjem til fødselsdag, inviterer man som udgangspunkt hele sin stue. Dog er det okay med gruppeinvitationer, eksempelvis alle på stuen over 2 år, alle pigerne/drengene, hele Storegruppen eller lign. Dette skal dog altid aftales nærmere med stuens personale. Hvis man vil invitere fx tre af sine venner til privatfødselsdag, må ØFS **ikke** bruges som postkasse.

Mad- og måltidspolitik

Indledning:

Økologiskmad og måltider vægter vi højt i vores pædagogiske hverdag i Østen For Solen. Vi arbejder med måltidet som et pædagogisk redskab og som en stor del af vores dagligdag, hvor vi sammen med børnene går på opdagelse i måltidet, er nysgerrige, er madmodige, taler sammen, øver selvhjulpethed og udvikler børnenes sociale kompetencer.

Vores Mad og måltidspædagogik er udarbejdet af et pædagogisk personale fra hver stue i ØFS som en del af et forløb omkring udvikling af det pædagogiske måltid for hele huset. For at sikre en fælles pædagogiks tilgang og udvikling mødes vi 4 gange om året sammen med pædagogiks leder og køkkenpersonale og evaluerer.

Vi vægter vigtigheden af at samarbejdet består af pædagogiks personale, leder, køkkenpersonale og et stort ønske fremover om, at børnene bliver medbestemmende.

3 overordnede værdier for rammerne om det gode måltid:

Måltiderne er et vigtigt pædagogisk redskab som vi er fælles om, vi ønsker at børnene oplever ro, tryghed, god stemning og gode samtaler under måltidet.

Maden skal være varieret, velsmagende, indbydende, økologisk og udfordrende nok til at inspirere og udvikle børnenes madmod og madglæde.

Måltiderne er højdepunkter som vi glæder os til hver dag. Vi skaber gode og hyggelige rammer for måltiderne ved at være gode rollemodeller ved bordet og børnene udvikler selvhjulpethed gennem inddragelse i arbejdet før, under og efter måltidet.

Opdeling af børn under frokostmåltidet:

Frokostmåltidet skal være et socialt samlingspunkt, hvor børnene synes det er hyggeligt og rart at være.

På hver stue bestræber vi efter at inddele børnene ved tre borde med max. 6 børn og en voksen ved hvert bord. Således kan det enkelte barn bedre samtale med de andre børn ved bordet eller henvende sig til den voksne og omvendt.

I det lille fællesskab er der mulighed for udviklingsfremmende samtaler hvor det enkelte barn bedre kan føle sig set og hørt.

MENU planlægning:

Store gruppebørnene deltager 1 gang om måneden i et børnemøde, hvor de får mulighed for at have indflydelse på menuen den kommende måned. De må komme med opskrifter og ideer og disse bliver videregivet til køkkenet som vurderer, hvad der kan lade sig gøre.

Dette gøres for at give børnene medindflydelse og at de oplever at have en indvirkning på deres hverdag i institutionen.

Desuden står den enkelte stue hver 5. uge for at tegne/ skrive menuplanen til den kommende uge, som kan ses foran køkkenet. Dette skal give mulighed for samtale og opmærksomhed omkring vores måltider til gavn for børn, forældre og personale.

Pædagogikken i måltidet og børneinddragelse:

Vi er bevidste om den læring vi som rollemodeller giver børnene- også i forbindelse med måltiderne, vi spiser derfor altid den samme mad som børnene (et pædagogisk måltid).

- Det pædagogiske personale er værter ved måltidet, som har ansvaret for at alle børn ved bordet er aktivt deltagende dvs. der er en hyggelig stemning og samtale., hvor alle bliver hørt.

- Vi taler om hvad vi skal spise den pågældende dag inden måltidet: råvarer, smage, dufte og konsistens mv.

- Vi lærer børnene at være en del af et fællesskab omkring måltidet ved bordet.

- Vi øver i at hjælpe hinanden med at række skålene/ kander videre under måltidet.

- Vi understøtter at børnene udvikler madmod, ved at sætte ord på hvordan maden ser ud og smager.

Vi opfordrer børnene og udfordre dem til at smage, men vi presser ikke nogen til at spise eller lægge mad på tallerkenen de ikke ønsker.

- Vi ved at børn spejler sig i andre børn og de voksne omkring dem, og arbejder med at det har en positiv effekt på det enkelte barn, at blive mødt med forståelse og opfordring til gåpåmod omkring madmad.

Rammerne for måltidet

Før under og efter måltiderne ønsker vi at skabe en god stemning, der er med til at børnene nyder maden, skabe ro og tid til en god samtale med børnene.

- Vi fortæller at det snart er spisetid, så børnene kan indstille sig på at de skal til at afslutte deres aktivitet.
- Børnene hjælper med at rydde op/ skabe rammer for måltidet.
- Alle stuer arbejder med at børnene sidder i mindre grupper og spiser med et pædagogisk personale, dette for at skabe ro og forudsigelighed. Disse gruppers sammensætning kan være blandet aldersmæssigt m.m. det er op til den enkelte stues personale. På nuværende tidspunkt har alle stuer et bord udenfor stuen, hvor en gruppe børn sidder og spiser for at skabe mere ro inde på stuen.
- Ugens hjælper: det er illustreret med billeder og gøremål, hvad de enkelte børn omkring bordet skal gøre før og efter måltidet. Dvs. hvem henter vogn, præsenterer maden, dækker bord, tørre af og fejrer. Vi arbejder med at børnene skal være medinddraget, selvhjulpne og have medindflydelse.
- Efter måltidet bærer børnene selv deres service hen på vognen og sørger for det kommer i de rette beholdere.
- De yngste vuggestuebørn må aldrig sidde alene og spise, der skal være et personale til rådighed, for at sikre at barnet får den støtte det har brug for og af sikkerhedsmæssigt hensyn.

Disse overordnede rammer tilpasses de enkelte børns udviklingstrin og de støttes af personalet og ældre børn.

Før	Under	Efter
<ul style="list-style-type: none">- Hjælpe med at hente vognen- Dække bord/ sætte dug på- Evt skære grønt til måltidet- Fylde kander med vand- Sætte maden på bordet- Præsenterer maden	<ul style="list-style-type: none">- Sende maden rundt- Tage maden op selv- Hælde vand op selv- Øve i at spise med bestik- Selv tørre op hvis der spilles	<ul style="list-style-type: none">- Skrabe den overskydende mad ned i spand- Sætte service over på vognen- Køre vognen tilbage til køkkenet- Tørre bord af- Feje

De daglige måltider:

Vi serverer hver dag morgenmad, formiddagsmad, frokost, eftermiddagsmad og en sen snack.

- Der tilbydes morgenmad fra kl.7 til kl.8
- Formiddagsmad kl.9
- Frokost kl.11 og vi afsætter mellem 30-45 minutter af.
- Eftermiddagsmad kl.14
- Til de børn der hentes sent serveres en snack cirka kl.16.20

Når børn kradser, slår, skubber, river eller bider i ØFS

Det kan være rigtig svært at forstå, hvor for børn bider. Og netop det at bide vækker ofte større frustration hos forældre end andre former for fysisk reaktion. Det er meget svært at være forælder til et barn som bider andre børn, men det er bestemt heller ikke rart at være forældre til det barn, som bliver bidt.

Hvad vi gør når børn kradser, slår, skubber, river eller bider

I det følgende vil vi bruge adfærden "bider" – men vores handlinger anvendes også i de tilfælde hvor det er slå, skubbe, kradse og rive der er på spil. Desuden skal det gøres klart, at nedenstående primært handler om de tilfælde, hvor vi oplever det bliver et mønster for et barn/børnegruppe, som skal ændres. Vi oplever at flere børn i overgangsfasen mellem at kunne og ikke kunne tale bider i situationer hvor de prøver at udtrykke en følelse de har. Det er en naturlig del af vores pædagogiske hverdag.

Vores overordnede udgangspunkt i forhold til børn der bider er, at børn i vuggestuealderen handler impulsivt og endnu ikke kan koble handling med rationelle forklaringer eller mere komplekse følelser, som fx dårlig samvittighed. Dette har betydning for måden vi voksne skal handle i situationen på. De voksne omkring barnet bør handle tydeligt og kortvarigt i situationen for derefter at bringe os selv og barnet/børnene videre til en positiv fælles ånd. Vi markerer at en handling er forkert, men parkerer ikke barnet i længere tid ved at bruge straf, vrede eller lign. I det kommende vil vi beskrive mere konkret hvordan vi handler.

Hvorfor bider barnet?

Vi oplever, at der kan være mange forklaringer på, at et barn bider. Det kan være en sproglig frustration over ikke at kunne udtrykke det der foregår inden i kroppen (følelser), det kan skyldes forandringer i hjemmet /vuggestuen, være pga. glæde i leg, at barnet føler sig presset i konflikter omkring legetøj, eller at det vil i kontakt med sine jævnaldrende. At bide andre, kan også være en del af barnets udvikling, hvor det prøver grænser i magtkampen med de andre børn.

Det er ikke altid synligt for os, hvorfor barnet reagerer på denne måde, men vi forsøger at se bag om barnets handling for at forstå. Ligeledes går vi på opdagelse i forhold til, hvad der eventuelt er gået forud og om der er situationer hvor det særligt sker. Det er ikke altid det er muligt at gennemskue hvad der forårsager handlingen.

Den voksnes rolle

Når et barn bider gentagende, er det et u hensigtsmæssigt mønster, som skal ændres. Det er altid de voksne omkring barnet der er ansvarlige for at sætte rammerne for at mønstret kan brydes. Vi indgår i et tæt samarbejde med barnets forældre omkring mulige tiltag. Kommunikation og samarbejde er vigtigt for os.

Vi ser barnets positive intentioner og viser, via sprog og krop, barnet hvordan det skal omgås andre – positiv guidning. Vi er opmærksomme på at være på forkant med situationen, men kan ikke garantere at kunne standse barnet, inden det når at bide – ofte er det noget der sker meget hurtigt.

Hvis et barn bider, viser vi, at barnets adfærd er forkert og siger tydeligt "nej" samt viser stoptegn med hånden. Vi tager evt. barnet væk fra legen, uden at bruge lange forklaringer. Vi giver barnet mulighed for at komme i gang med leg i en anden kontekst, eller trøster barnet hvis det bliver ked af det. Vi har den opfattelse at både barnet der bliver bidt og barnet der bider, skal opleve at føle sig trygt og at det bliver taget sig af.

Vi har fokus på barnet, der bider – nogle gange med en voksen tæt på barnet i dele af eller hele dagen. Dette for at kunne guide barnet i dets samspil med de andre børn og med fokus på at give barnet positiv opmærksomhed/gode oplevelser, så det oplever og opbygger gode erfaringer med at være i relation med andre. Vi støtter barnet til at handle på alternative måder i konfliktsituationer, f.eks. ved at bruge sproget. I den sammenhæng har mange små børn god gavn af babytegn – fx tegnet for Stop.

Vi sætter ord på det vi iagttager hos barnet, når vi hjælper barnet i konflikter, og når barnet er ked af det. Herved opbygger barnet langsomt et sprog for følelser og oplever sig samtidig forstået.

Vi gennemgår vores rammer og organisering for at blive klogere på om der er nogle tiltag, som kan være gavnlige for barnet, ex at barnet har en fast plads ved måltider – evt. med den/de samme voksne og børn. Desuden arbejder vi generelt med inddeling af børn i mindre grupper – dette med fælles fokus og en voksen tæt på en mindre børnegruppe, som omdrejningspunkt.

Hvad gør vi for barnet der bliver bidt

Vi giver barnet omsorg ved at trøste, så det føler sig forstået i sin smerte, køler det bidte sted ned med koldt vand eller smører det med creme. Det bedøver lidt, og barnet føler, at der bliver gjort noget for at lindre smerten.

Samarbejde med forældre til et barn, der er blevet bidt

Hvis vi har været til stede i situationen, beskriver vi for forældrene, hvad vi oplevede, der foregik og beklager at vi ikke kunne forhindre det.

Vi fortæller ikke, hvem der har bidt – ikke fordi det skal holdes hemmeligt, men fordi vi ikke mener det er det, der er relevant i situationen.

Nogle gange ringer vi til forældrene for at forberede dem. Det kan være i situationer hvor barnet er bidt i ansigtet og det ser voldsomt ud, eller hvis barnet er blevet bidt tidligere.

Vi anser det ikke som nødvendigt at forældrene efterfølgende taler med barnet omkring det der er sket – medmindre barnet selv gør opmærksom på et eventuelt mærke eller et

sted på kroppen som en ømt. Et svar kan være: "Ja, du er blevet bidt – av". Dette for at anerkende barnets følelse.

Samarbejde med forældre til et barn, der har bidt

Vi fortæller forældrene, at deres barn har bidt. Vi beder forældre have tillid til at vi handler i situationen, når et barn bider. Derfor skal forældre ikke tage affære i forhold til det der er sket og føle, at de også skal fortælle deres barn at det ikke må bide.

Er forældre til stede når/hvis deres barn bider, enten i vuggestuen eller det sker hjemme, skal de tydeligt sige "Nej" – lige som vi gør. Og guide barnet kærligt videre.

Der er tæt kommunikation mellem forældre og pædagogerne i vuggestuen. Der aftales måske bestemte tidspunkter hvor problematikken italesættes, så forældrene ikke dagligt skal have en "tung" besked med hjem. I nogle tilfælde inddrages den pædagogiske leder – dette for at skabe overblik og sammenhæng i et, måske, længere forløb. Det kan i nogle situationer være hensigtsmæssigt at hente støtte fra andre samarbejdspartnere: fx psykolog, sundhedsplejerske, tale-høre konsulent.

Sorg- og Kriseplan i Østen For Solen.

Indhold

GENERELT	10
FORÆLDRES PLUDSELIGE DØDSFALD:.....	10
VENTET DØDSFALD ELLER LÆNGERE VARENDE ALVORLIG SYGDOM BLANDT BARNETS NÆRE FAMILIE.....	11
SKILSMISSE.....	12
ANDRE SITUATIONER.	12
ULYKKE/DØDSFALD I INSTITUTIONEN.....	13
KOLLEGA I PERSONLIG KRISE.....	13
KOLLEGAS DØDSFALD ELLER ALVORLIG ULYKKE.....	13
UDKAST TIL BREV SOM FORÆLDRE FÅR OVERRAKT PERSONLIGT:	14
TELEFONLISTE:	Error! Bookmark not defined.

GENERELT

I Københavns kommune har man besluttet, at alle kommunale institutioner skal have udarbejdet en sorg- og kriseplan.

Når først krisen er indtruffet kan det være vanskeligt at tænke og handle fornuftigt og velovervejet.

Derfor kan en sorg- og kriseplan som er udarbejdet i fællesskab i personalegruppen være en støtte og hjælp for alle.

Vi tager i det følgende skriv, altid højde for barnets alder og tilpasser informationen herefter og vi tilbyder løbende møder med forældrene. Det er personalet der tager kontakt og følger op, da børn og forældre i sorg skal opleve, at vi er imødekommende og kan håndtere dette. Ligeledes spørger vi om forældrene/ børnene modtager den hjælp, de har brug for.

Ved alle former for dødsfald aftales der, **hvem i personalegruppen som har en god relation til barnet/familien og kan være den "primærperson" som tager ansvar for kontakten.**

Som personalegruppe er det vigtigt at støtte hinanden. Det er legalt at sige nej i den konkrete situation.

FORÆLDRES PLUDSELIGE DØDSFALD:

Når der meddeles om dødsfaldet, samles personalet af to omgange, hvorved der gives information, således der altid er nogle voksne ved børnene.

Er barnet i institutionen, når dødsfaldet indtræffer aftales fleksibilitet omkring afhentning. Der skal være mindst to personer til stede, når barnet afhentes, heraf stuepædagogen som den ene.

Ledelsen kontaktes altid.

Det er vores ansvar at holde kontakt med familien, også selvom barnet er hjemme. Vi kan ringe eller skrive. Primærpersonen skal i personalegruppen have mulighed for hjælp og den nødvendige tid til at tage kontakt med familien.

Vi fortæller familien, at vi informerer børn og forældre så hurtigt som muligt. Informationen gives med respekt for familiens ønsker omkring informationen.

Dagen efter dødsfaldet informeres alle børn af stuepædagogerne om dødsfaldet. Vi forsøger at forklare så åbent og ærligt som muligt, hvad der er sket.

Flaget sættes på halvt. Samtlige forældre overrækkes personligt et brev af egne stuepædagoger, når børnene afhentes. Brevet udleveres af lederen.

Vi spørger om tilladelse til evt. at deltage i begravelsen, da dette kan være vigtigt for barnet og vores forståelse af det. I begravelsen deltager primærpersonen, samt en repræsentant fra ledelsen.

Det er vigtigt, at disse to aftaler deres roller i situationen.

Efterfølgende holdes en tæt kontakt med den efterladte forældre. Personalet må i samråd med den efterladte forældre vurdere, hvilken og hvor megen hjælp der er behov for.

Det er personalets ansvar at tale med barnet om dets sorg. Vi har børnebøger om sorg, hvilket kan være en indfaldsvinkel.

Alt efter situationen må vi vurdere, hvorvidt gravstedet skal besøges med barnet og eventuelle kammerater. Tager vi flere børn med, må vi spørge om tilladelse først.

VENTET DØDSFALD ELLER LÆNGERE VARENDE ALVORLIG SYGDOM BLANDT BARNETS NÆRE FAMILIE.

Under sygdomsforløbet holdes en tæt kontakt med familien. Det aftales med forældrene, hvad der tales med barnet om hjemme og i institutionen.

Det er personalets ansvar at tale med barnet undervejs i sygeforløbet.

Når døden indtræder, håndteres situationen som beskrevet i afsnittet, andre situationer.

SKILSMISSE.

Det er en sorg for barnet, når mor og far bliver skilt.

Personalet må holde særlig øje med barnets reaktioner og tale med barnet om det som foregår.

Vi må ligeledes søge at have tæt kontakt med begge forældre, og tale med dem om barnets reaktioner og vi indkalder derfor til møde med forældrene. Her er det vigtigt at få afklaret, om de begge har forældremyndighed over barnet, hvordan en evt. deleordning kommer til at fungerer osv., således vi bedst muligt kan støtte/tale med barnet om dette. Det er her vigtigt at understrege, at jo bedre kommunikation vi har omkring situationen, jo bedre kan vi støtte barnet heri.

Det er også vigtigt at vi til mødet spørger ind til, om de har brug for vejledning omkring børn og skilsmisse og evt. tilbyde henvisning til familierådgivning eller/og daginstitutionens socialrådgiver

Hvis der er fælles forældremyndighed, har begge forældre krav på informationer om barnet. Er forældremyndigheden delt, må vi respektere forældremyndigheds indehaverens ønsker omkring barnet.

Den anden forældre kan således eventuelt kun modtage generelle informationer om barnet, såsom ” han har sovet så og så længe, leget med, slået sig, været i godt humør”. Husk at informerer det øvrige personale om dette.

ANDRE SITUATIONER.

Hvis et barn bliver meget sygt, eller pludselig dør må vi søge at håndtere dette som vi har beskrevet. Det er vigtigt at spørge om, hvad familien har behov for. Hvis barnet ex. er alvorligt syg, må det så modtage besøg, kan der sendes tegninger eller foto. Hvordan holdes kontakten osv.

Dør et barn, må vi spørge familien, hvorvidt stuepersonale/ledelse evt. må deltage i begravelsen.

Børn i huset informeres hurtigst muligt efter, flaget skal på halv og alle forældre have brev med hjem.

Vi må dog være opmærksomme på, at medarbejderne kan blive meget stærkt berørte. Den pædagogiske konsulent bør tilkaldes, samt socialforvaltningen informeres.

ULYKKE/DØDSFALD I INSTITUTIONEN.

Hvis et barn kommer alvorligt til skade eller dør ved en ulykke, skal vi ringe: 112 med det samme.

Politiet vil overtage information til forældre.

Pædagogisk konsulent/Socialforvaltning kontakts øjeblikkelig.

Personalet samles og gives fælles informationer.

Lederen kontakter forældregruppen om at afhente børnene hurtigst muligt.

Lederen laver skriftlig information til alle forældre som gives med børnene hjem.

Medarbejdere som er fraværende kontaktes og bedes om muligt at komme.

Det aftales i fællesskab, hvordan børnegrupperne informeres dagen efter.

Der tages kontakt til den berørte familie dagen efter af lederen i samarbejde med stuepædagogerne.

KOLLEGA I PERSONLIG KRISE.

Medarbejderne informeres på et kort fællesmøde om situationen.

Der gives mulighed for, at kollegaen kan sygemelde sig i en rimelig periode.

Der holdes tæt kontakt med medarbejderen under sygemeldingen, enten af ledelsen eller anden kollega.

Der sendes et lille brev, en buket eller andet hjem til kollegaen.

Når kollegaen kommer tilbage, må der udvises forståelse for eventuelle behov. Det er vores andres ansvar at spørge ind til kollegaens behov.

KOLLEGAS DØDSFALD ELLER ALVORLIG ULYKKE.

Medarbejdere informeres på fælles møde om det skete.

Pædagogisk konsulent, samt socialforvaltning kontaktes med henblik på hjælp til praktiske opgaver, ex. at få indkaldt andet pædagogisk personale til at passe børnene.

Det aftales på fællesmøde, hvorledes børn og forældre skal informeres.

Forældre får et brev med hjem, som fortæller hvad der sket.

Så mange kollegaer som muligt skal have mulighed for at deltage i eventuel begravelse.

Der gives krisehjælp til de medarbejdere som har behov.

UDKAST TIL BREV SOM FORÆLDRE FÅR OVERRAKT PERSONLIGT:

Østen for Solen har i dag fået den sørgelige meddelelse at xxxxxxxxxxxxxx er død.

Det skete i går/dag på grund af.....

Vi har samlet børnene på stuerne og fortalt dem det.

Derfor er vores flag også på halv.

Børn kan reagere meget forskelligt efter et dødsfald.

Nogle børn bliver bange, græder og er utrygge. Andre børn reagerer tilsyneladende ikke og leger videre som intet er sket.

Vi forsøger at besvare eventuelle spørgsmål fra børnene så åbent og ærligt som muligt. Vi har også bøger som vi kan læse med børnene omkring døden.

Vi håber, at vi i fællesskab med jer kan være opmærksomme på børnenes forskellige signaler.

Med venlig hilsen

Personalet i Østen for Solen.

